

RB Huishoudelijk Reglement

Inhoudsopgave:

I.	Algemeen	
	Art. 1 t/m 3	
II.	Doelstelling van de Vereniging	
	Art. 4	
III.	Lidmaatschap	
	Art. 5 t/m 8	
IV.	Geldmiddelen	
	Art. 9	
V.	Bestuur	
	Art. 10 t/m 23	
VI.	Algemene ledenvergadering	
	Art. 24 t/m 28	
VII.	Commissies	
	Art. 29 t/m 31	
VIII.	Plaatsen van opstallen e.d.	
	Art. 32 t/m 35	
IX.	Overige spelregels	
	Art. 36 t/m 41	
X.	Geschillen	
	Art. 42 en 43	
XI.	Sanctionering	

Art. 44

XII. Wijzigingen

Art. 45

XIII. Onvoorzien

Art. 46

I. Algemeen

Artikel 1

- a. Ten behoeve van de vereniging heeft het bestuur statuten en reglementen samengesteld
- b. Voor de door het bestuur opgestelde statuten en reglementen is de instemming van de ledenvergadering vereist zoals in artikel 17 en 22 van de statuten van de vereniging verwoord.
- c. Het bestuur draagt er zorg voor dat de leden kunnen beschikken over de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging

Artikel 2

Dit huishoudelijk reglement, vastgesteld overeenkomstig artikel 24 van de statuten van de vereniging krachtens een besluit van de algemene ledenvergadering van de Vereniging van Volkstuinhouders "De Razende Bol" is op 14 mei 2015 in werking getreden, 21 dagen nadat de ledenvergadering hieraan haar goedkeuring heeft gegeven. In 2022 is het HHR aangepast, ook weer 21 dagen nadat de ledenvergadering dit heeft goedgekeurd.

Artikel 3

Alle leden moeten zich aan de statuten en dit huishoudelijk reglement en aan de daaruit voortkomende regels houden:

- a. De huurders zijn verplicht de statuten en het huishoudelijk reglement strikt na te leven en de voorschriften, in het belang van de vereniging door het bestuur gegeven, op te volgen.
- b. Alle huurders zullen, voor zover dit in hun vermogen ligt, meewerken aan de handhaving van de goede onderlinge verstandhouding en de goede orde binnen het tuincomplex. Zij moeten zorgen dat hun collega-tuinders op
- c. geen enkele wijze overlast of schade van hen ondervinden

II. Doelstelling van de vereniging

Artikel 4

Het doel van de Vereniging is het bevorderen van de volkstuinbouw in de meest ruime zin van het woord (art. 2 van de statuten). De vereniging tracht haar doel te bereiken door de belangen van haar leden te behartigen, door het maken van reclame voor het tuinieren als ontspanning/recreatie, door het bevorderen van kennis van het kweken van bloemen, groenten en fruit en door leden te helpen aan goede zaden, planten, meststoffen en dergelijke

III. Lidmaatschap

Artikel 5

- a. Het lidmaatschap van de vereniging kan worden verkregen na schriftelijke opgave bij het bestuur.
- b. Als een tuinlid van tuin wil veranderen kan het lid zich hiervoor aanmelden. De eigen tuin moet dan worden verlaten.
- c. Bij een nieuw lidmaatschap wordt eerst een contract aangegaan voor een proefperiode van maximaal zes maanden
- d. Voldoet het nieuwe lid na het aflopen van deze periode niet aan de "regels van de vereniging" of is er sprake van hinderlijk gedrag waardoor klachten van andere leden bij het bestuur zijn binnen gekomen, dan wordt het tijdelijke lidmaatschap beëindigd.
- e. opzegging vindt in dat geval plaats op de datum 6 maanden na aangaan van het lidmaatschap-
- f. In voorkomende gevallen kan de proefperiode met 3 maanden worden verlengd. Deze verlenging wordt aangegaan met bedoeld lid en bij bestuurlijk besluit

Artikel 6

Voor het verkrijgen van het lidmaatschap en een volkstuin van de vereniging dient inschrijfgeld en een borgsom betaald te worden overeenkomstig het bedrag bepaald in de algemene ledenvergadering. Deze gelden zijn eenmalig. De borgsom wordt in 2 termijnen betaald en wordt teruggestort bij beëindiging van het lidmaatschap indien de volkstuin conform de in art 34 en 35 gestelde eisen opgeleverd wordt.

Artikel 7

De vereniging kent leden (met of zonder tuin), ereleden en leden van verdienste (zie verder de statuten, artikel 4).

Op verzoek van een lid kan de Vereniging een zogenaamde medetuinder inschrijven. Na 3 jaar lidmaatschap heeft de medetuinder bij opzegging of verlaten door het tuinlid als eerste het recht om de tuin over te nemen van het opzeggende lid. Een hiertoe schriftelijk verzoek aan het bestuur dient te zijn goedgekeurd voordat de tuin wordt overgezet. Een medetuinder kan geen optie nemen op een andere tuin.

Artikel 8

Het lidmaatschap eindigt door:

- a. Opzeggen: opzeggen van het lidmaatschap dient door het lid zelf of diens vertegenwoordiger schriftelijk bij het bestuur plaats te vinden. Overdracht van tuinen aan medetuinder of derden (aspirant-leden) is slechts mogelijk na goedkeuring van het bestuur
- b. Overlijden: bij overlijden kan de partner of 1^e lijn familielid het lidmaatschap voortzetten, als hij of zij dat kenbaar maakt aan het bestuur
- c. Opzeggen door de Vereniging: opzegging namens de Vereniging vindt plaats na een negatieve uitkomst van de proefperiode (zie artikel 5 lid c. en d.)
- d. Royement: een lid is het lidmaatschap van de vereniging niet waardig als hij of zij opzettelijk: (zie artikel 8, lid 1c en 1d van de statuten)
 1. Handelingen verricht welke in strijd zijn met de doelstellingen en/of richtlijnen van de vereniging
 2. Wettig genomen besluiten niet nakomt
 3. Zijn tuin of dieren die hier gehouden worden ernstig verwaarloost, dit ter beoordeling van het bestuur
 4. Schade veroorzaakt aan eigendommen van de vereniging
 5. Schade veroorzaakt aan eigendommen van leden, bedoeld in artikel 4 van de statuten
 6. Zijn financiële verplichtingen ten opzichte van de vereniging niet nakomt

Zodra het bestuur handelingen als bovengenoemd constateert of omtrent

dergelijke handelingen door derden schriftelijk in kennis wordt gesteld, zal het bestuur zo spoedig mogelijk een onderzoek (doen) instellen, waarbij het betrokken lid ter verantwoording zal worden geroepen. Tijdens het onderzoek zal het betrokken lid worden geschorst. Indien het bestuur naar aanleiding van ten tijde van het onderzoek geconstateerde feiten termen aanwezig acht het lid uit de vereniging te verwijderen zal het dat per aangetekend schrijven aan betrokkene berichten, onder aantekening dat hij 30 dagen na dagtekening van

dat schrijven zal worden geroyeerd. Komt het betrokken lid over deze beslissing binnen 30 dagen schriftelijk in beroep, dan wordt het royement opgeschort, maar blijft de schorsing gehandhaafd tot de eerstvolgende ledenvergadering. Het geschorste lid heeft het recht tijdens de behandeling van zijn beroep in die vergadering aanwezig te zijn.

Gedurende de tijd dat een lid is geschorst heeft hij geen toegang tot het tuincomplex en kan hij niet deelnemen aan in clubverband georganiseerde evenementen, met uitzondering van de algemene ledenvergadering waarin zijn beroep wordt behandeld. De beslissing van de ledenvergadering is bindend voor beide partijen.

IV. Geldmiddelen

Artikel 9

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit contributies van leden (artikel 11 van de statuten), tuinhuur en overige baten (donaties en schenkingen, alsmede rentes). De contributies moeten jaarlijks op de algemene ledenvergadering worden vastgesteld. Aspirant-leden dienen bij inschrijving een op de algemene ledenvergadering vast te stellen inschrijfgeld te betalen. Leden betalen tuinhuur en contributie, zoals vastgesteld op de algemene ledenvergadering, te voldoen in twee termijnen, te weten: de eerste termijn vóór 1 februari- en de tweede termijn vóór 1 juli van elk kalenderjaar

V. Bestuur

Artikel 10

Het bestuur is als volgt samengesteld:

- Voorzitter
- Eerste secretaris
- Eerste penningmeester
- Tweede secretaris
- Tweede penningmeester
- Commissaris terreinbeheer
- Commissaris bouwzaken
- Commissaris materieel
- Commissaris tuinuitgifte

De voorzitter, eerste secretaris en eerste penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Bij een (tijdelijk) tekort aan bestuursleden zijn dubbelfuncties mogelijk

Artikel 11

Op de algemene ledenvergadering vindt de periodieke bestuursverkiezing plaats, waarbij de aftredende bestuursleden herkiesbaar zijn. De verkiezing heeft plaats bij volstrekte meerderheid van stemmen. De bestuursfuncties worden geregeld op een bestuursvergadering, die moet plaatsvinden binnen een maand na de algemene ledenvergadering.

Artikel 12

Ieder jaar treden volgens onderstaand rooster drie bestuursleden af.

1^e jaar: voorzitter, 2^e secretaris en commissaris terreinbeheer

2^e jaar: eerste secretaris, 2^e penningmeester en commissaris bouwzaken

3^e jaar: eerste penningmeester, commissaris materieel en commissaris tuinuitgifte

Artikel 13

Bij het ontstaan van vacatures in het bestuur en periodieke aftredingen kunnen door het bestuur en leden kandidaten worden gesteld. Elk lid heeft het recht zich voor de vergadering beschikbaar te stellen voor het bestuur. Worden geen kandidaten beschikbaar gesteld, dan zijn de aftredende bestuursleden als herkozen beschouwd, mits zij zich weer herkiesbaar stellen.

Artikel 14

De voorzitter leidt de vergadering of bij zijn/haar afwezigheid één van de andere bestuursleden.

Hij regelt met de andere bestuursleden alle zaken de vereniging betreffende en heeft bij staken van stemmen een beslissende stem.

Artikel 15

In overleg met de andere bestuursleden wordt door de voorzitter een jaarrooster voor bestuursvergaderingen gepland. Doorgaans wordt 1x per maand vergaderd, de (tweede) secretaris is belast met het bijhouden van de notulen en stuurt uiterlijk één week voor de volgende bijeenkomst de agenda en notulen toe aan alle bestuursleden

Artikel 16

De eerste secretaris is belast met het beheer van het secretariaat. Alle belangrijke stukken worden door de voorzitter en eerste secretaris ondertekend. Routinestukken worden door de eerste secretaris ondertekend namens het bestuur.

De eerste secretaris vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid.

Artikel 17

De eerste penningmeester zorgt voor de inkomsten en uitgaven van de vereniging en verplicht zich een en ander naar behoren te beheren. Hij/zij is bevoegd betalingen te verrichten tot een maximum van € 1000,- . Voor hogere bedragen is vooraf het fiat nodig van het bestuur middels een getekende verklaring. Hij/zij is verplicht te allen tijde aan het bestuur rekening en verantwoording af te leggen. Hij/zij is aansprakelijk voor een tekort in de kas. Een kascommissie ziet toe op een juiste afhandeling van financiële zaken (zie verder VII Commissies: artikel 29)

Artikel 18

In geval de eerste penningmeester aftreedt, hetzij volgens rooster, hetzij tussentijds, dient hij/zij er voor te zorgen dat een nauwkeurig opgemaakte en getekende staat betreffende het beheer en de verantwoording van de gelden met de daarbij behorende boekhouding wordt overlegd.

Na akkoordbevinding door het bestuur en de kascontrolecommissie, genoemd in artikel 29, kan de eerste penningmeester van zijn verplichtingen worden ontheven.

Artikel 19

De eerste en tweede penningmeester en de kascontrolecommissie houden tenminste eenmaal per kalenderjaar kascontrole over het beheer van de kantine en de winkel. Onregelmatigheden melden zij direct aan het bestuur. Eventuele grote tegoeden moeten, vergezeld van de daarbij behorende rekeningen en verantwoording aan de eerste penningmeester worden overgedragen.

Artikel 20

Het bestuur treedt gezamenlijk op in alle aangelegenheden.

Het dagelijks bestuur treedt slechts op in zeer spoedeisende gevallen, maar zal zich, voor zover de tijd dat toelaat, zoveel mogelijk door de overige bestuursleden laten assisteren.

Artikel 21

De in artikel 10 genoemde commissarissen hebben zitting en een stem

in het bestuur. Zij zorgen er voor, dat alle op hun terrein liggende zaken, nauwkeurig worden beheerd.

Artikel 22

Ter aanvulling van een opengevallen bestuursfunctie, om welke reden dan ook ontstaan, zal op de eerstvolgende ledenvergadering worden overgegaan tot het kiezen van een nieuw bestuurslid. De alsdan gekozene voor het bestuur komt in de plaats van hem of haar, die is afgetreden. In de tussentijd zal door het bestuur naar een vervanger worden gezocht. Bij vervanging zal vervanger(ster) als volwaardig en bevoegd functionaris als bestuurslid optreden tot aan de eerstvolgende ledenvergadering.

Artikel 23

Het bestuurslid dat zaken openbaar maakt uit de bestuursvergaderingen, welke de belangen der vereniging kunnen schaden, zal door de overige bestuursleden worden voorgedragen aan de algemene ledenvergadering tot ontheffing uit zijn functie.

VI. Algemene ledenvergadering

Artikel 24

De algemene ledenvergadering is de hoogste macht in de vereniging.

Op een ledenvergadering hebben alle leden stemrecht. De stemmingen geschieden bij volstreekte meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden ter vergadering, voor zover deze de presentielijst hebben getekend. Voor het overige wordt gehandeld overeenkomstig artikel 20 van de statuten. Op elke vergadering moet een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement aanwezig zijn.

Artikel 25

Ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit nodig acht, maar tenminste eenmaal per kalenderjaar. Tevens wordt vergaderd indien tenminste 1/10 deel der stemgerechtigde leden dit verlangt, overeenkomstig artikel 17 van de statuten. In het laatste geval zal, op een termijn van niet langer dan vier weken na de indiening van het verzoek, de vergadering worden gehouden.

Algemene ledenvergaderingen worden per aankondiging bekendgemaakt. De benodigde stukken worden met toelichting en agenda uiterlijk 15 dagen van tevoren toegezonden

Artikel 26

Discussie wordt toegelaten aan de leden van de vereniging, maar niemand heeft het recht het woord te voeren zonder toestemming van de voorzitter. Treedt een lid buiten de orde en de voorzitter heeft verzocht dit na te laten, dan heeft deze het recht genoemd lid het woord te ontnemen en bij herhaling hem te verzoeken de vergadering te verlaten.

Artikel 27

Door de algemene ledenvergadering kunnen slechts besluiten worden genomen indien er buiten het bestuur tenminste 12 stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Besluiten over onderwerpen welke niet op de agenda zijn vermeld, kunnen niet worden genomen, tenzij de vergadering zulk een onderwerp tot urgentiepunt heeft verklaard.

Artikel 28

De besluiten van de ledenvergadering worden over zaken mondeling en over personen schriftelijk genomen. De leden die niet op de vergadering aanwezig zijn, zullen zich aan de besluiten van de vergadering moeten onderwerpen.

VII. Commissies

Artikel 29

Kascontrolecommissie:

Op een te houden algemene ledenvergadering wordt uit en door de leden een kascontrolecommissie van tenminste twee leden gekozen, die de boeken en bescheiden naziet en schriftelijk verslag uitbrengt op de eerstvolgende algemene ledenvergadering.

De kascontrolecommissie overlegt in tweevoud een proces-verbaal van haar bevindingen. Na akkoordbevinding door de algemene ledenvergadering wordt de eerste penningmeester van alle verplichtingen ontheven.

Artikel 30

Tuincontrolecommissie:

De tuincontrolecommissie bestaat uit de commissaris tuincontrole aangevuld met een tweede en derde lid die geen deel uitmaken van het bestuur. De laatste(n) worden op voordracht van het bestuur tijdens een algemene vergadering benoemd voor de periode van twee jaar. De commissie controleert de tuinen enkele keren per jaar op het naleven van de regels gesteld in het huishoudelijk reglement. Voor het uitoefenen van hun functie heeft de commissie en de bestuursleden het recht van toegang tot de tuinen

Artikel 31

Door de tuincontrolecommissie geconstateerde overtredingen c.q. gebreken laten zij, indien mogelijk ter plaatse ophouden en/of rapporteren zij zo nodig aan het bestuur.

De tuincontrolecommissie rapporteert aan het bestuur. Zij controleert of eerder geconstateerde tekortkomingen en gerapporteerde overtredingen binnen de daarvoor gestelde tijd opgehouden of verholpen zijn.

VIII. Plaatsen van opstallen e.d.

Artikel 32

Tuinhuisjes, broeikasjes, broeibakken en gereedschapskisten mogen alleen met inachtneming van de bestaande voorschriften worden gebouwd. Bouwsels en opstallen in welke maatvoering of uitvoering dan ook kunnen enkel worden geplaatst met **vooraf** verkregen toestemming van het bestuur. Elke bouw zonder vergunning wordt op kosten van de huurder afgebroken en verwijderd.

Artikel 33

De aanvraag voor een bouwvergunning dient bij de commissaris bouwzaken te worden ingediend. Bij de aanvraag moet een tekening worden ingediend met de lengte, breedte en hoogte. Tevens een omschrijving van de gebruikte materialen, en kleuren.

In het informatieboekje staan de maximale maten van de verschillende opstallen en overige bouwwerken en andere condities aangegeven.

Artikel 34

Bij beëindigen van het lidmaatschap of na roeyement dient de tuin schoon (o.a. vrij van onkruid, asbest en overtollig puin) en vrij van opstallen verlaten te worden.

Tuinhuisjes, gereedschapskisten, kasjes, broeibakken enz. kunnen echter aan de nieuwe huurder van de tuin worden overgedaan.

Tuinhuisjes e.d. worden op eigen risico geplaatst, terwijl hierop artikel 43 van dit reglement van toepassing is

Artikel 35

De opstallen van leden die opzeggen en hun opstal niet verkocht of verwijderd hebben vóór opzegdatum dan wel hetgeen gesteld in Art 5 van dit HHR vervallen aan de vereniging. Juridische haalbaarheid is onderzocht door de notaris (Nummer 95A4459) Bovendien (als gesteld in Art 34) heeft de vereniging het recht om vanaf dan de tuin “klaar” te maken voor toekomstig verhuur. De hiermee eventueel gemoeid gaande kosten komen ten laste van de verlatende nalatige huurder.

IX. Overige spelregels

Artikel 36

De huurder van een tuin is verplicht:

- a. de tuin vóór 1 mei te hebben gespit
- b. de opstallen in goede staat te houden
- c. die maatregelen te nemen, die door het bestuur worden voorgeschreven in het belang van verbeteringen of het op peil houden van de structuur van de grond . Zonder toestemming van het bestuur mag niet meer dan 1 m3 grond worden toegevoegd voor verbetering van de tuin(en)
- d. te zorgen dat de langs zijn tuin gelegen sloten, paden (60 cm. vanaf de erfgrens). alsmede de bermen er netjes uitzien en vrij zijn van onkruid, riet en van alle al dan niet zelf aangebrachte beplanting

Artikel 37

Elke huurder is voorts verplicht per jaar zes uur werkzaamheden ten behoeve van het onderhoud van het complex te verrichten. De huurder wordt hiertoe jaarlijks in een werkschema ingedeeld dat tijdig wordt gepubliceerd op het mededelingenbord en op de website Daarnaast krijgt de huurder per e-mail of schriftelijk een uitnodiging voor een werkbijeenkomst. De verplichte werkbeurten vervallen als de tuinder 75 jaar wordt.

Artikel 38

Het is huurders verboden:

- a. op de volkstuin groenten en bloemen te kweken uitsluitend om deze in de handel te brengen. Een lid dat zich hieraan schuldig maakt, is in

overtreding en wordt behandeld overeenkomstig artikel 8 sub d van het huishoudelijk reglement (royement)

b. Vanaf 2022 is het verboden om bamboe op de tuin te planten, dit zowel in de tuin maar ook in potten en/of plantenbakken.

Vanaf 2006 tot 2022 is het alleen toegestaan om bamboe te planten in dichte potten en/of kuipen, niet in de volle grond.

Bamboe van voor 2006 is toegestaan.

c. hennep, wiet of elk ander onder de opium wet vallende geestverruimende middelen te planten en of te kweken.

d. buiten hun tuin vuilnis of afval op de paden te werpen, sloten of greppels te versperren, of sintels (niet volledig verbrandde steenkool) of schelpen op de paden en tuinen te werpen

e. glas, plastic, steen, verfresten, schadelijke stoffen en alle middelen die

de structuur van de grond kunnen verslechteren, in de tuingrond onder te spitten.

f. afval op de tuin te verbranden

g. ongevraagd in een andere tuin te gaan, of op enigerlei wijze aan een andere tuin schade toe te brengen

h. loslopende honden op het terrein te brengen

i. dammen, waterkeringen of verdiepingen in de sloten te maken, in de wegen of taluds te graven of afwateringen te maken

j. vliegers op te laten of andere hinderlijke (bal)spelen uit te laten oefenen door kinderen

k. gebruik te maken van elektrisch gereedschap, draagbare radio's enz. indien door anderen daar last van wordt ondervonden (geluidsoverlast)

l. drukwerk of anderszins te verspreiden, plakaten aan te brengen, rond te gaan met lijsten of collectes te houden zonder voorkennis van het bestuur

m. gebruik te maken van chemische bestrijdingsmiddelen tegen onkruid.

n. met een auto –zonder noodzaak- op het complex te rijden. Op het complex mag alleen geladen en gelost worden en is parkeren niet toegestaan

- o. om exploitatie in welke vorm dan ook met een commercieel oogmerk op de eigen tuin uit te oefenen dan wel aan te bieden.
- p. aardappel- en/of tomatenloof op en rondom het complex achter te laten. -Ieder lid dient zelf zorg te dragen voor het afvoeren van zijn/haar eigen tuinafval
- q. paden te versperren met fietsen of andere objecten
- r. op het complex te overnachten

Artikel 39

Het bestellen van meststoffen, pootaardappelen, zaden enz. door de leden gebeurt op een door de beheerder van de winkel vast te stellen datum en plaats, waarbij in principe vooruitbetaald moet worden. Na ontvangst van het bestelde zal de beheerder van de winkel de leden informeren via het publicatiebord en via e-mail over de datum waarop en de plaats waar de goederen kunnen worden afgehaald. Indien de goederen niet tijdig worden afgehaald zijn de eventuele onkosten en/of ontstane schade voor rekening van het betrokken lid zelf en kan geen verhaal op de vereniging worden gedaan noch vergoeding van de vereniging worden verlangd.

Artikel 40

Ten aanzien van het houden van dieren gelden de volgende regels:

- a. er dient altijd schriftelijk toestemming te zijn verkregen van het bestuur
- b. uitgangspunten voor toestemming zijn:
 - 1. het is toegestaan om kippen te houden op tuinen aan de buitenrand van het complex, of indien de burens geen bezwaar hebben ook op andere tuinen
 - 2. het houden van volièrevogels is toegestaan, mits de burens geen bezwaar hebben
 - 3. tuinders die duiven of bijen willen houden, mogen dit alleen als zij een tuin hebben op een hoek aan de buitenrand van het complex. Er wordt op drie tuinen toestemming gegeven om duiven of bijen te houden
- c. voor overige dieren zie lid a.

Artikel 41

Het bestuur heeft het recht aan personen, die werkzaamheden ten dienste van de vereniging verrichten, een consumptie aan te bieden.

X. Geschillen

Artikel 42

Indien een lid klachten heeft over een medelid of –leden, dan geeft hij/zij hiervan kennis, onder couvert, aan het bestuur. Ongetekende brieven worden niet in behandeling genomen

Artikel 43

Geen lid zal de vereniging in rechte kunnen aanspreken.

Leden onderling kunnen elkander wel aansprakelijk stellen, na arbitrage van het bestuur (o.a. bij stormschade).

XI. Sanctionering

Artikel 44

- a. voor het niet verschijnen bij oproep voor de werkbeurt of niet zorgen voor een vervanger wordt een boete geheven: de eerste keer € 10,00. ; de tweede keer opgehoogd tot € 25,00, terwijl ook ná de boete de werkbeurt blijft gehandhaafd.
- b. na geconstateerde overtredingen van statuten en/of huishoudelijk reglement, wordt de huur verbroken en zal worden gehandeld volgens artikel 8 sub d van het huishoudelijk reglement.
- c. Bij elke 2^e herinnering van een factuur worden administratiekosten in rekening gebracht.

XII. Wijzigingen

Artikel 45

Dit Huishoudelijk Reglement is in overeenstemming met Art 2 van dit HHR gepasseerd bij de ALV . Het kan worden gewijzigd door de ALV. Daarvoor is een meerderheid van stemmen van de aanwezige leden noodzakelijk. De wijziging gaat in op de eenentwintigste dag volgend op die vergadering. Vóór die dag dienen de leden te beschikken over het nieuwe reglement.

XIII. Onvoorzien

Artikel 46

In gevallen, waarin twijfel bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van dit reglement of in gevallen, waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur van de vereniging